**北京化工大学**

**机 电 工 程 学 院**

机电工程学院本科实验室主任工作职责

机电工程学院本科实验室包括工程训练中心、基础部实验室、装备专业实验室、机械专业实验室、安全工程专业实验室、产品设计专业实验室和创新创业实验室，工程训练中心由学校专门设立主任1名，其他每个实验室由学院分别设主任1名。主任全面负责和统筹所属中心、专业及部实验室的建设与运行、负责学校和学院各项规章制度的贯彻与执行，保障实验教学工作安全稳定运行、教学评估和专业认证等工作顺利完成。实验室主任的主要工作职责如下：

**一**、负责制订实验室的长远规划和近期计划。根据学校和学院总体发展目标和实验室承担的教学任务，努力将实验室建设与学科建设、专业建设和课程建设相结合，积极组织申报实验教学能力提升建设项目、实验示范中心等与实验教学相关的质量工程项目。

**二**、全面负责实验室的建设与运行，包括：实验课程教学的协调、组织与安排，实验教学项目的规划与更新，实验教学大纲及实验指导书的审定和编制，实验室的建设与宣传。

三、负责组织编制实验中心的年度仪器设备购置、安装和维修计划，负责仪器设备的采购与招标工作，确保仪器设备达到规定的完好率；负责实验中心的耗材购置计划、使用和审核等工作。

四、负责实验中心人员的工作量统计和审核，协助学院进行实验室工作人员的考核、晋升和奖惩工作。

五、负责开放实验室的建设管理工作，认真探索实验室开放运作和管理模式。

六、定期与学院教学院长沟通实验室建设情况，接受学院领导的督促与检查。

七、完成学院安排的其他工作，努力实现对实验室的规范、科学和高效管理。

机电工程学院

2018.9.25