**机械设计制造及其自动化专业专业认证持续改进资料收集**

1. 命名方式：

所有资料以如下形式进行命名：序号-资料名称-任课教师-课程代码-课程名称.pdf，如3-考试审核登记表-马秀清-MEE22206T-流体力学及传热学基础.pdf。

1. 需要收集整理的资料

需要收集整理的资料如表1所示。

表1 需要收集整理的资料

| **序号** | **类别** | **资料名称** | **资料说明** | **资料要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **理论类课程（包括含实验的理论类课程）** |
| 1 | **课程教学资料** | 课程教学大纲 | 与专业毕业要求对应的课程的教学大纲 | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 2 | 教案 | 电子版 | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 3 | 教材名称及目录 | 电子版或扫描版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 4 | 课程目标评价数据合理性审核表 | 含电子签名的电子版或打印签字版的扫描件 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 5 | 课程目标达成情况评价报告 | 课程目标达成情况表签字版扫描件或含电子签名的电子版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 6 | 课程考核资料 | 考试审核登记表 | 考试前在汪晓男老师处办理打印试卷手续时填写的表格 | 扫描成PDF，按照命名方式进行命名 |
| 7 | 空白试卷 | 电子版或扫描版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 8 | 参考/标准答案 | 含具体步骤的评分标注，电子版需要有评分教师的电子签名，或者是手写标准答案（含步骤评分标准）的扫描件 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 9 | 学生试卷好中差各5份 | 针对考卷选择字迹清晰的好中差试卷各5份 | 扫描成PDF，按照命名方式进行命名（好中差分别命名） |
| 10 | 试卷分析（从教务系统导出的即可） | 电子版试卷分析要求有任课教师电子签名，或者存试卷分析打印签字版扫描件；使用教务处提供的模板或教务管理系统提交成绩后自动生成的文档，主要内容项不能空白 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 11 | 总成绩单 | 任课教师签字扫描件或含电子签名的电子版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 12 | 阅卷复核签字表 | 多人阅卷时流水判卷签字版扫描件或含电子签名的电子版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 13 | 难中易作业题目样本 | 电子版 | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 14 | 作业好中差各5份 | 可针对学期中布置的作业每次作业至少提供好中差各一份，一门课程满足好中差各5份的要求 | 扫描成PDF，按照命名方式进行命名 |
| 15 | 平时记分册或表 | 内容包含出勤/签到、小测、 回答问题情况、作业完成情况、翻转课堂展示情况、个人特别加分项等等，电子版需要有任课教师电子签名，或者打印签字版平时记分册的扫描件 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 16 | 平时成绩的评分标准 | 电子版PDF  | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 17 | 实验记分册或表（课程内含实验的课程提供） | 由课程实验学时老师提供，内容包含记录出勤/签到、实验过程表现、实验报告情况、个人特别加分项等等，电子版需要有实验老师电子签字或打印签字的实验记分册扫描件 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 18 | 期中或测验好中差各5份（有期中考试或测验的课程提供） | 扫描PDF | 扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 19 | 结课论文或小论文要求（结课论文：没有期末考试，以结课论文形式进行成绩评定的课程提供；小论文是指课程讲授过程中以小论文形式布置作业的情况） | 电子版PDF  | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 20 | 结课论文或小论文好中差各5份（结课论文：没有期末考试，以结课论文形式进行成绩评定的课程提供；小论文是指课程讲授过程中以小论文形式布置作业的情况） | 电子版PDF或扫描PDF  | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| **课程设计类课程** |
| 1 | 课程教学资料 | 课程教学大纲 | 与专业毕业要求对应的课程的教学大纲 | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 2 | 课程目标评价数据合理性审核表 | 含电子签名的电子版或打印签字版的扫描件 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 3 | 课程目标达成情况评价报告 | 课程目标达成情况表签字版扫描件或含电子签名的电子版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 4 | 课程考核资料 | 任务书 | 电子版PDF  | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 5 | 课程设计答辩问题汇总 | 电子版PDF  | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 6 | 平时记分册或表 | 内容包含出勤/签到、课设进度、完成情况、个人特别加分项等等，电子版需要有任课教师电子签名，或者打印签字版平时记分册的扫描件 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 7 | 平时成绩的评分标准 | 电子版PDF  | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 8 | 总成绩单 | 任课教师签字扫描件或含电子签名的电子版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 9 | 课程设计说明书好中差各5份 | 电子版或扫描版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
|  | **独立设课的实验类课程** |
| 1 | 课程教学资料 | 课程教学大纲 | 与专业毕业要求对应的课程的教学大纲 | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 2 | 教案 | 电子版 | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 3 | 课程目标评价数据合理性审核表 | 含电子签名的电子版或打印签字版的扫描件 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 4 | 课程目标达成情况评价报告 | 课程目标达成情况表签字版扫描件或含电子签名的电子版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 5 | 课程考核资料 | 平时记分册或表 | 内容包含出勤/签到、回答问题情况、实验操作情况、个人特别加分项等等，电子版需要有任课教师电子签名，或者打印签字版平时记分册的扫描件 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 6 | 平时成绩的评分标准 | 电子版PDF  | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 7 | 总成绩单 | 任课教师签字扫描件或含电子签名的电子版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 8 | 实验报告好中差各5份 | 针对实验报告选择字迹清晰的好中差各5份 | 扫描成PDF，按照命名方式进行命名（好中差分别命名） |
|  | **实习实训类课程** |
| 1 | 课程教学资料 | 课程教学大纲 | 与专业毕业要求对应的课程的教学大纲 | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 2 | 课程目标评价数据合理性审核表 | 含电子签名的电子版或打印签字版的扫描件 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 3 | 课程目标达成情况评价报告 | 课程目标达成情况表签字版扫描件或含电子签名的电子版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 4 | 课程考核资料 | 平时记分册或表 | 内容包含出勤/签到、回答问题情况、实习实训操作情况、个人特别加分项等等，电子版需要有任课教师电子签名，或者打印签字版平时记分册的扫描件 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 5 | 平时成绩的评分标准 | 电子版PDF  | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 6 | 总成绩单 | 任课教师签字扫描件或含电子签名的电子版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 7 | 实习实训实践报告好中差各5份 | 针对实习实训实践报告选择字迹清晰的好中差各5份 | 扫描成PDF，按照命名方式进行命名（好中差分别命名） |
| 8 | 考试审核登记表（有考试时提供） | 考试前在汪晓男老师处办理打印试卷手续时填写的表格 | 扫描成PDF，按照命名方式进行命名 |
| 9 | 空白试卷（有考试时提供） | 电子版或扫描版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 10 | 参考/标准答案（有考试时提供） | 含具体步骤的评分标注，电子版需要有评分教师的电子签名，或者是手写标准答案（含步骤评分标准）的扫描件 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 11 | 学生试卷好中差各5份（有考试时提供） | 针对考卷选择字迹清晰的好中差试卷各5份 | 扫描成PDF，按照命名方式进行命名（好中差分别命名） |
| 12 | 试卷分析（从教务系统导出的即可）（有考试时提供） | 电子版试卷分析要求有任课教师电子签名，或者存试卷分析打印签字版扫描件；使用教务处提供的模板或教务管理系统提交成绩后自动生成的文档，主要内容项不能空白 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 14 | 阅卷复核签字表（有考试时提供） | 多人阅卷时流水判卷签字版扫描件或含电子签名的电子版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
|  | **毕业设计（论文）** |
| 1 | 课程教学资料 | 课程教学大纲 | 与专业毕业要求对应的课程的教学大纲 | 电子版PDF，按照命名方式进行命名 |
| 2 | 课程目标评价数据合理性审核表 | 含电子签名的电子版或打印签字版的扫描件 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 3 | 课程目标达成情况评价报告 | 课程目标达成情况表签字版扫描件或含电子签名的电子版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 4 | 课程考核资料 | 毕业设计评分手册 | 电子版 | 电子版PDF按照命名方式进行命名 |
| 5 | 总成绩单 | 任课教师签字扫描件或含电子签名的电子版 | 电子版PDF或扫描PDF，按照命名方式进行命名 |
| 6 | 毕业设计好中差各5份 | 针对实验报告选择字迹清晰的好中差各5份 | 扫描成PDF，按照命名方式进行命名（好中差分别命名） |